Приложение № 5

к Методологии разработки стандартов

занятости для рабочих профессий

**Перечень контрольных вопросов по оценке и валидации стандарта занятости**

**I. Перечень контрольных вопросов по оценке стандарта занятости**

Перечень вопросов 1: **Анализ занятости удовлетворительный?**

Были использованы соответствующие источники информации, достоверные и действительные для комплектации анализа занятости.

Существующие стандарты занятости (местные и европейские) были проанализированы.

Были проведены исследования занятия на местах.

Были проведены интервью с лицами, осуществляющими соответствующую деятельность (индивидуально или в группе).

Были проведены интервью с руководителями лиц, осуществляющих соответствующую деятельность.

Дискуссии с работодателями.

Дискуссии с экспертами по занятости (национальными и международными).

Анализ занятости выявляет правильно следующие ключевые аспекты:

- атрибуции;

- ключевые действия в рамках атрибуций;

- практические навыки, необходимые для достижения результата - действий;

- теоретические знания, необходимые для достижения результатов действий;

- отношения, необходимые для достижения результатов действий.

Релевантная информация анализа занятости составлена соответственно.

Первая страница анализа занятости представлена в правильном формате.

**Перечень вопросов 2:** **Стандарт занятости соответствует профилю занятости?**

В целом, стандарты занятости охватывают все атрибуции и ключевые действия, выявленные в профиле занятости.

Специфические компетенции соответствуют заданиям.

Показатели эффективности охватывают все соответствующие аспекты компетенций.

Показатели эффективности охватывают эталоны качества для соответствующих компетенций.

Описание ремесел/профессии/специальности выполнено с точностью (контекст, список атрибуций, рабочий процесс и другие релевантные информации относительно ремесел/профессии/специальности, как, например, законодательные аспекты).

**Перечень вопросов 3:** **Атрибуции и задачи содержат необходимую информацию?**

Название отражает соответствующее содержание атрибуций и заданий.

Характер атрибуций и заданий понятен.

Описание атрибуций и заданий с точностью выполнено.

Специфические компетенции соответствуют потребностям.

Релевантные показатели эффективности сформулированы соответственно.

Требования к теоретическим знаниям описаны правильно.

Изложение контекста соответствующее и правильное.

Изложение методов оценки соответствующее, выбранные методы обеспечат максимальную надежность и действительность относительно охвата необходимых компетенций и их оценки.

**Перечень вопросов 4: Стандарты занятости представлены в правильном формате?**

Профиль занятости представлен в правильном формате.

Общие разделы заполнены правильно.

Титульный лист оформлен правильно.

Описание ремесел/профессии/специальности.

Содержание стандарта занятости.

**Примечания:**

1. Используются активные глаголы, в том числе в описании, компетенциях и показателях.

2. Стандарт занятости написан на языке, который может быть легко понят лицами, практикующими соответствующих ремесел/профессии/специальности.

3. Стандарт занятости представлен в правильном формате.

4. Электронные документы полностью соответствуют отпечатанному варианту.

**II. Перечень контрольных вопросов по валидации стандарта занятости**

**Перечень вопросов 1.**

Авторы документов (профиль занятости и стандарт занятости) представили и проанализировали всесторонне соответствующую сферу деятельности?

Авторы документов произвели эффективный анализ определенной области?

Была проанализирована сфера деятельности, недостаточно охваченная отраслью экономики?

Был ли соответствующим выбор экспертов для осуществления анализа?

Ответили ли авторы с данной точки зрения ожиданиям?

**Перечень вопросов 2.** **Стандарт занятости отражает потребности рынка труда?**

Формулированные компетенции отражают надлежащим образом потребность для осуществления определенной деятельности на рабочем месте?

**Примечание.** Комиссии по оценке и валидации стандартов занятости следует учитывать проделанную работу и ранее поданные документы.

Целью этого вопроса не является модификация работы, уже проделанной членами комиссии по оценке. Если есть сомнения относительно некоторых подробностей, авторы, совместно с членами комиссии по оценке, должны проконсультироваться до выдвижения предложений по изменению/модификации.

**Перечень вопросов 3.** Является ли реальной предлагаемая дата пересмотра стандартов занятости?

Предложения о пересмотре должны быть основаны на:

стратегии разработки квалификаций в определенной сфере деятельности;

выявленных инновационных потребностях и имеющемся опыте в сфера деятельности, охваченных соответствующим стандартом занятости.

**Перечень вопросов 4.** Члены Комиссии, ответственные за оценку, пришли к выводу, что документы соответствуют требованиям?

Необходимо разработать выводы по оценке к заключению об оценке и валидации стандарта занятости?

**Перечень вопросов 5.** Укомплектовано ли дело проверенными документами?

Дело должно содержать следующие документы:

- профиль занятости;

- стандарт занятости;

- выводы по оценке к Заключению об оценке и валидации.